

GIMNAZJUM IM. KS. JÓZEFA RADWAŃSKIEGO W RAJGRODZIE

SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

- 1. Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr. 83, poz.562).**
- 2. Statut Gimnazjum w Rajgrodzie.**

INFORMACJE WSTĘPNE

§ 1

- Szkolny system oceniania określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów **Gimnazjum w Rajgrodzie**.
- Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

CELE OGÓLNE

§ 2

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;

ZASADY SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

§ 3

- Ocenianiu podlegają:
 - osiągnięcia edukacyjne ucznia
 - zachowanie ucznia.
- Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
- Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 4

- Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w ciągu roku szkolnego: śródroczne w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi i końcoworoczne w ostatnim tygodniu przed feriami letnimi,
- Pierwszy semestr kończy się śródroczną radą klasyfikacyjną, zaś drugi semestr rozpoczyna się następnego dnia po śródrocznej radzie klasyfikacyjnej.

§ 5

3. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a z zachowania – wychowawca klasy;
 - a) oceny klasyfikacyjne powinny być wystawione co najmniej dwa dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej;
 - b) o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej śródrocznej i końcoworocznej nauczyciel powinien poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) co najmniej dwa tygodnie przed posiedzeniem rady pedagogicznej w formie pisemnej, a w przypadku ocen niedostatecznych na miesiąc i wymagane jest potwierdzenie podpisem rodziców (prawnych opiekunów) otrzymanej informacji.
4. Śródroczne i końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Kończoroczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
5. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne w klasach I – III gimnazjum polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali:
 - a) **stopień celujący – 6**
 - b) **stopień bardzo dobry – 5**
 - c) **stopień dobry – 4**
 - d) **stopień dostateczny – 3**
 - e) **stopień dopuszczający – 2**
 - f) **stopień niedostateczny – 1**oraz oceny z zachowania według skali:
wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
6. Oceny cząstkowe z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych będą udokumentowane w dzienniku lekcyjnym w sposób ustalony przez nauczycieli w pso.
7. Klasyfikowanie śródroczne i roczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej (śródrocznej) opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej (śródrocznej) opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 6

1. Śródroczna i końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ocena z zachowania jest wystawiana zgodnie z opracowanymi procedurami oceniania zachowania ucznia dołączonymi do SSO.(załącznik nr 1/zachowanie)
3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) oceny z zajęć edukacyjnych

- b) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
- Nieuzyskanie promocji lub nieukończenie szkoły z powodu nagannej rocznej oceny zachowania możliwe jest tylko wówczas, gdy uczeń otrzyma taką ocenę po raz drugi z rzędu w tej samej szkole.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 i 2.

§ 7

1. Uczniowie klas I – III gimnazjum otrzymują promocję do klasy programowo wyższej lub kończą szkołę, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskali oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od oceny niedostatecznej i nie uzyskali nagannej oceny zachowania w sytuacjach opisanych w § 6 ust. 4 b) i c), oraz z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 14 ust. 11.
2. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 14 ust. 11.
4. Począwszy od klasy I uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen powyżej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne z wyróżnieniem.
5. Laureaci i finaliści konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
6. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się potwierdzone pisemną opinią poradni psychologiczno – pedagogicznej (publicznej lub niepublicznej), w tym poradni specjalistycznej, nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 1 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia i zasady oceniania tych uczniów dołączyć do kryteriów oceniania z danego przedmiotu.
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 8

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

FORMY SPRAWDZANIA I OCENIANIA

§ 9

1. Prace pisemne:
 - a) kartkówki – dotyczą trzech ostatnich tematów, nie wymagają zapowiedzi; czas trwania od 5 do 45 minut; powinny być sprawdzone i oddane w ciągu jednego tygodnia;
 - b) prace klasowe – według specyfiki przedmiotu, zapowiedziane i zapisane w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową; czas trwania: 1 – 2 godziny; powinny być sprawdzone w terminie dwóch tygodni i dane uczniowi do wglądu;
 - c) dyktanda – poprzedzone ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni; czas trwania do 45 minut; termin sprawdzenia – jeden tydzień;
 - d) testy różnego typu – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem; czas trwania do 120 minut.
2. Prace domowe:
 - a) ćwiczenia
 - b) notatki
 - c) własna twórczość
 - d) referat – dłuższa forma wypowiedzi pisemnej; długoterminowy czas wykonania (od 1 do 2 miesięcy).
3. Aktywność na lekcji:
 - a) odpowiedzi, wypowiedzi, recytacje
 - b) praca w grupie
 - c) uczeń ma prawo zdobywać wiedzę przy pomocy nauczyciela, poszerzać ją, ma prawo do twórczych poszukiwań intelektualnych; może wyrażać wątpliwości, własne sądy oraz prowadzić dyskusję z treściami zawartymi w podręczniku i przekazywanymi przez nauczyciela.

CZĘSTOTLIWOŚĆ OCENIANIA

§ 10

1. W tygodniu można przeprowadzić nie więcej niż trzy pisemne prace sprawdzające, w tym tylko jedną dziennie.
2. Zmiana terminu pracy klasowej lub sprawdzianu może się odbyć na życzenie uczniów z zastrzeżeniem, że przy ustalaniu nowego terminu nie obowiązuje punkt 1.
3. Częstotliwość oceniania aktywności na lekcji jest zawarta w przedmiotowym systemie oceniania.
4. W ciągu semestru ocenie podlegają przynajmniej dwie prace domowe.

ZASADY POPRAWIANIA WYNIKÓW NIEKORZYSTNYCH

§ 11

1. Uczeń ma prawo do poprawiania niekorzystnych ocen cząstkowych na zasadach ustalonych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel ma obowiązek informowania uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Warunki o których mowa w pkt. 2 określone są w pso.
4. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

5. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
6. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
7. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki
 - b) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się według następującego trybu:
 - a) wniosek o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego należy złożyć w pierwszym tygodniu po radzie klasyfikacyjnej;
 - b) egzamin klasyfikacyjny śródroczny przeprowadza się jeden miesiąc po radzie klasyfikacyjnej, a egzamin klasyfikacyjny końcoworoczny w ostatnim tygodniu sierpnia;
 - c) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4, 5 i 6a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
 - d) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 6b, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.
W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor lub wicedyrektor - przewodniczący komisji;
 - nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
 - e) egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych, z zastrzeżeniem ust. 8
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 6b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
12. Uczniowi, o którym mowa w ust. 6b, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
13. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 6b, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
16. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 7c, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 6b - skład komisji;
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
 Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

§ 12

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 13.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 14 ust.3 i § 13.

§ 13

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2a, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog,
 - psycholog,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, o którym mowa w ust. 4a, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej

rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 14 ust. 3

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2a,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - b) w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7a, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2a, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 14

1. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są poinformowani o niekorzystnej negatywnej ocenie klasyfikacyjnej na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej, ze wskazaniem możliwości poprawy.
2. Ustalona przez nauczyciela niekorzystna negatywna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego; ocena uzyskana na egzaminie jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 13 ust. 1 i 2.
3. Począwszy od klasy pierwszej, uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – przewodniczący,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – egzaminujący,
 - c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego zajęcia edukacyjnego – członek komisji.
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji;
- b) termin egzaminu poprawkowego;
- c) pytania egzaminacyjne;
- d) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu podstawowego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
12. Od negatywnego wyniku egzaminu poprawkowego nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem § 13 ust. 10.

WARUNKI UKOŃCZENIA SZKOŁY

§ 15

1. Uczeń kończy szkołę – gimnazjum :
 - a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem § 7 ust. 5, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz nie uzyskał nagannych ocen zachowania w sytuacjach opisanych w § 6 ust. 4 b) i c).
 - b) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu, o których mowa w § 16 ust.1 z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 16 ust.2 i 3 i § 17 ust. 3.
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1a, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczeń kończy gimnazjum, który uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,5 oraz wzorową ocenę zachowania i otrzymuje tytuł : „Prymusa Gimnazjum w Rajgrodzie”
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 16

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin poziomu opanowania umiejętności, ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej "egzaminem gimnazjalnym".
2. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu

3. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do egzaminu, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

§ 17

1. Uczeń (słuchacz), który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie albo przerwał egzamin, przystępuje do egzaminu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
2. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia.

§ 18

Wynik egzaminu nie wpływa na ukończenie szkoły.

UMOWA W SPRAWIE NIEPRZYGOTOWANIA SIĘ UCZNIA DO ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

§ 19

1. Uczeń ma prawo do dwukrotnego nieprzygotowania się do lekcji w semestrze; w przypadku jednej godziny zajęć tygodniowo uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania, uczniowie zgłaszają nieprzygotowanie na początku lekcji; nieprzygotowanie obejmuje także zadanie domowe (nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych) – z zawieszeniem tego prawa w styczniu i czerwcu.
3. Uczniowie biorący udział w różnego typu zawodach i konkursach przedmiotowych mają prawo do zwolnienia z pytania na dzień przed zawodami i w dniu zawodów.
4. Do zwolnienia z pytania w danym dniu mają prawo uczniowie biorący udział w dniu poprzednim w pozaszkolnych rozgrywkach sportowych; prawo to mają również członkowie zespołów artystycznych biorących udział w imprezach.
5. Uczniowie są zobowiązani do uzyskania potwierdzenia udziału w wymienionych wyżej zawodach i imprezach przez nauczyciela prowadzącego i poinformowania wychowawcy klasy.
6. Uczeń ma prawo nie przygotować się do lekcji z powodu wypadków losowych.
7. Uczeń ma prawo nie przygotować się do lekcji z powodu choroby trwającej dłużej niż pięć dni (na uzupełnienie braków uczeń ma 5 dni).

WYRÓWNANIE BRAKÓW

§ 20

1. Uczeń ma prawo do pomocy w ramach zajęć wyrównawczych w miarę możliwości finansowych szkoły.
2. Uczeń ma prawo w czasie lub po zakończeniu zajęć zwrócić się do nauczyciela z prośbą o wyjaśnienie trudnych problemów omawianych na lekcjach lub występujących w zadaniach domowych.
3. W przypadkach zaległości spowodowanych dłuższą nieobecnością nauczyciela, uczniowie mają prawo do wyrównywania przez nauczyciela materiału poprzez dodatkowe godziny z danego przedmiotu (za zgodą dyrektora) czy konsultacje; wyrównywanie materiału nie może odbywać się kosztem obciążenia dodatkową pracą domową; uczeń ma prawo do pomocy w nauce ze strony nauczyciela i kolegów, jeśli zaległości powstały z przyczyn od niego niezależnych (choroba, wypadki losowe, słabsze zdolności).
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

FORMY INFORMOWANIA RODZICÓW OSIĄGNIĘCIACH ICH DZIECI

§ 21

Rodzice są informowani o osiągnięciach swoich dzieci poprzez:

- a) wywiadówki semestralne.
- b) zebrania z rodzicami jeden raz w miesiącu w ramach tzw. "otwartych dni".
- c) konsultacje indywidualne z nauczycielami.
- d) wpis do zeszytu korespondencji nauczycieli z wychowawcą.
- e) pisemne informowanie o przewidywanych ocenach niedostatecznych semestralnych i końcoworocznych z miesięcznym wyprzedzeniem i wskazaniem możliwości poprawy.
- f) pisemne informowanie o przewidywanych ocenach końcoworocznych z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

EWALUACJA SSO

§ 22

1. W procesie ewaluacji SSO udział biorą:
 - a) uczniowie: ankiety, Samorząd Uczniowski, dyskusje na lekcjach wychowawczych;
 - b) rodzice: zebrania rodzicielskie, ankiety, dyskusje;
2. Każdego roku po klasyfikacji końcoworocznej SSO poddawany jest weryfikacji.
3. Zmian w SSO dokonuje Rada Pedagogiczna.

Szkolny System Oceniania został zatwierdzony na Posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 3 listopada 2004 i następnie modyfikowany w związku z analizą procesów dydaktyczno – wychowawczych zachodzących w szkole i zmieniającymi się przepisami prawa oświatowego.

NAGRODY I KARY

Nagrody i kary za osiągnięcia edukacyjne i wychowawcze stosuje się zgodnie ze statutem szkoły.

1. Nagrody:

- a) pochwała nauczyciela lub wychowawcy wobec klasy;
- b) wyróżnienie dyrektora wobec społeczności szkolnej;
- c) dyplom uznania;
- d) nagroda rzeczowa dla ucznia, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania;
- e) wpis najlepszych absolwentów do "Złotej księgi"
- f) wpis najlepszych absolwentów – sportowców do "Złotej księgi"
- g) list gratulacyjny dla rodziców
- h) statuetka prymusa szkoły dla ucznia który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 5,5 i wzorową ocenę zachowania;

2. Kary:

- a) ustne upomnienie nauczyciela (wychowawcy) wobec klasy;
- b) upomnienie nauczyciela (wychowawcy) wobec klasy z wpisem do zeszytu korespondencji;
- c) upomnienie wychowawcy klasy wobec rodziców (prawnych opiekunów) z wpisem do zeszytu korespondencji;
- d) nagana wychowawcy klasy wobec rodziców (prawnych opiekunów) z wpisem do zeszytu korespondencji;
- e) nagana dyrektora szkoły wobec rodziców (prawnych opiekunów) z wpisem do zeszytu korespondencji;
- f) wykonywanie prac porządkowych na terenie szkoły – decyzję podejmuje wychowawca klasy;
- g) zawieszenie prawa do udziału w imprezach szkolnych i pozaszkolnych – decyzję podejmuje wychowawca klasy;
- h) pozbawienie prawa do reprezentowania szkoły na zewnątrz - – decyzję podejmuje wychowawca klasy;
- i) pozbawienie pełnionych na forum szkoły funkcji – decyzję podejmuje wychowawca klasy;
- j) przeniesienie do klasy równoległej na podstawie wniosku wychowawcy zaopiniowanego przez Radę Pedagogiczną;
- k) przeniesienie ucznia do innej szkoły na wniosek dyrektora szkoły skierowany do kuratora oświaty.

3. Kary stosuje się w wyżej wymienionej kolejności.

Szkolny System Oceniania został przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Gimnazjum w Rajgrodzie z dnia 4 października 2004 r. z mocą od 1 września 2004 r. i następnie znowelizowany w związku z wejściem w życie od 1.09.2007 r. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562).